



### מכרז פומבי מס' 6/2021

## למתן שירותי אריזה, העמסה, הובלה, פריקה, התקנה ופינוי של תכולת יחידות דיור, ממלון דיפלומט בירושלים למלון קראון פלאזה ירושלים, עבור משרד העלייה והקליטה

1. משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד"), באמצעות אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה, מבקש לקבל בזאת הצעות למתן שירותי אריזה, העמסה, הובלה, פריקה, התקנה ופינוי של תכולת יחידות דיור, ממלון דיפלומט בירושלים למלון קראון פלאזה ירושלים.
2. רשאים להגיש הצעות במענה למכרז זה, תאגידיים, שותפויות רשומות ועוסקים מורשים, הרשומים בישראל כדין ועומדים בתנאים המפורטים במפרט המכרז (להלן: "המציע").

### 3. תקופת ההתקשרות

ההתקשרות הראשונית עם הספק הזוכה תעשה בסמוך לאחר סיום הליכי המכרז ותהיה לתקופה של 45 ימים מיום החתימה על ההסכם. למשרד שמורה זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות, אשר ביחד לא יעלו על תקופה מצטברת של 6 חודשים. יתר ההוראות הנוגעות לתקופת ואופן ההתקשרות, כמפורט במפרט המכרז.

### 4. מנהלה

א. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של הממשלה בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il) בקישור-הבא:

[https://www.gov.il/he/Departments/ministry\\_of\\_aliyah\\_and\\_integration](https://www.gov.il/he/Departments/ministry_of_aliyah_and_integration)

ובאתר מנהל הרכש בקישור הבא:

[https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx?publ\\_ishid=7](https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx?publ_ishid=7)

המבקש להשתתף במכרז יוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מנהל הרכש.

ב. הודעות בנושא המכרז יפורסמו באתר מנהל הרכש. על המציע להתעדכן באופן שוטף בדבר התנהלות המכרז באתר. במידת האפשר, יעביר המשרד הודעות למשתתפים שנרשמו למכרז גם באמצעות דואר אלקטרוני, אולם המשרד אינו מתחייב לעשות כן.

ג. לצורך קבלת תשובות לשאלות הבהרה וכל הודעה אחרת בנוגע למכרז, יש להעביר לדוא"ל [vmichrazim@moia.gov.il](mailto:vmichrazim@moia.gov.il) עד ליום רביעי, ה-14.7.21, טופס רישום להשתתפות במכרז בנוסח המצורף למפרט המכרז. מציע שלא יעביר טופס זה יהיה מנוע

מלטעון כל טענה לפיה לא קיבל הודעות מטעם המשרד בנוגע למכרז, לרבות מענה לשאלות הבהרה, אלא אם כן, פנה למשרד בשאלת הבהרה.

ד. נציגת המשרד, אליה יש להפנות את כל השאלות והבירורים ביחס למכרז זה, היא גבי אתי גיובני, מרכזת ועדת המכרזים. את שאלות הבהרה יש להפנות בפורמט Word ובאמצעות הדוא"ל בלבד, לכתובת המופיעה בסעיף ג' שלעיל, תוך פירוט השאלה, פרטי השואל וכתובת דוא"ל למענה. פניות בכל דרך אחרת לא יענו.

ה. את שאלות הבהרה יש להעביר עד לא יאחר מיום רביעי, ה-14.7.21. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא יענו. תשובות לשאלות הבהרה שיגיעו מכל הנרשמים להשתתפות במכרז עד למועד זה ישלחו לכל הנרשמים במרוכז, תוך עילום שם השואל, באמצעות דוא"ל וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד.

ו. המשרד יקיים **ביום שלישי ה-13.7.21**, כנס ספקים, במהלכו יתקיים סיור במלון דיפלומט ובמלון פלאזה ויינתנו דגשים הנוגעים למכרז. הכנס יחל בלובי מלון דיפלומט, בשעה 13:00.

כל ספק המעוניין להגיש הצעה עבור מכרז זה, מחוייב להשתתף בכנס במלואו ובשני האתרים (דיפלומט ופלאזה).

ז. את ההצעות יש למסור במעטפה סגורה, בארבעה עותקים, **לתיבת המכרזים של המשרד**, הנמצאת במשרד הראשי של המשרד, ברח' קפלן 2 הקריה, ירושלים ליד חדר מס' 304 (בקומת הכניסה). בתוך המעטפה יש להפריד בין הצעת המחיר ליתר ההצעה, כך שהצעת המחיר תהיה במעטפה נפרדת על גביה יהיה כתוב "הצעת מחיר". על המעטפה יש לציין: "משרד העלייה והקליטה - מכרז מס' 6/2021" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בחתימה וחותמת מורשי החתימה.

ח. תשומת לב המציעים מופנית לכך, כי הכניסה למשרד כרוכה בבידוק בטחוני.

ט. אין לשלוח את ההצעות בדואר או בכל דרך אחרת.

**מועד אחרון למסירת ההצעות הוא יום שלישי, ה-20.7.21, בשעה 12:00.**

**הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון.**